

CALENDRIER ET PLAN D'ACTION



Département économique et juridique

Bachelier E-Business

mercredi 30 mars 2022



RÉSULTATS ATTENDUS	INDICATEURS DE RÉUSSITE DU RÉSULTAT	DESCRIPTION DES ACTIONS	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE FINALE	
7.2. Améliorer la communication interne (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des enseignants lors du prochain audit	Créer des cartes mentales par section permettant, notamment de favoriser une meilleure représentation du métier et des études lors des salons et des journées portes ouvertes (en amont de l'inscription)	Anne-Françoise GEHLEN	MAI	2023
3.2. Garantir des méthodes d'enseignement innovantes (en adéquation avec les évolutions de la société/ AA, contenus, dispositifs et activités d'apprentissage, agencement global, évaluation)	Minimum 60% de satisfaction des anciens étudiants, du monde professionnel et des enseignants lors du prochain audit	Concevoir des projets professionnalisants concrets au sein des UE dès l'entame du bachelier, comprenant une évaluation intégrée	Anne-Françoise GEHLEN	MAI	2023
3.1. Assurer l'adéquation des programmes avec les besoins des parties prenantes (options, orientations, formations continues, spécialisations, master)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants et des enseignants lors du prochain audit	Faciliter la procédure d'utilisation qui permet de procéder à l'évaluation des enseignements afin de la systématiser pour chaque UE	Cécile Bock	MAI	2022
4.1. Renforcer les services d'accompagnement permettant d'augmenter le taux de réussite des étudiants	Minimum 60% de satisfaction des anciens étudiants, du monde professionnel et des enseignants lors du prochain audit	Inciter la collaboration étudiante entre les bacheliers, notamment par le biais des projets YEP en créant des équipes pluridisciplinaires	Nathalie Tramonte	DÉCEMBRE	2022
4.2. Mettre en place une séquence cohérente d'activités (favorisant l'intégration et l'émancipation des étudiants)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	Diminuer le nombre d'heures de fourche, bien positionner l'enseignement hybride, réduire le volume de bloc d'heures en continu d'une même AA	Guy Mottet	SEPTEMBRE	2022
3.2. Garantir des méthodes d'enseignement innovantes (en adéquation avec les évolutions de la société/ AA, contenus, dispositifs et activités d'apprentissage, agencement global, évaluation)	Minimum 60% de toutes les parties prenantes	Organiser un évènement fédérateur et y convier les alumni	Séverine Mélot	JUIN	2023
7.3. Consolider le système de management de la qualité (en s'appuyant sur une volonté constante d'amélioration)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	Interroger les étudiants régulièrement à l'aide d'une analyse SWOT sur leur perception du fonctionnement du bachelier et de la Haute Ecole. Systématiser la communication envers les étudiants des résultats du travail qualité	Pascale Caps	NOVEMBRE	2021
3.1. Assurer l'adéquation des programmes avec les besoins des parties prenantes (options, orientations, formations continues, spécialisations, master)	Minimum 60% de satisfaction du monde professionnel lors du prochain audit	Interroger les professionnels sur les finalités/tâches du métier et mettre à jour les grilles de cours afin de répondre aux exigences du milieu professionnel.	Cécile Bock	MARS	2022
3.2. Garantir des méthodes d'enseignement innovantes (en adéquation avec les évolutions de la société/ AA, contenus, dispositifs et activités d'apprentissage, agencement global, évaluation)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	Organiser des activités, visites de salons et entreprises spécifiques à chaque bachelier	Séverine Mélot	MAI	2023
2.3. Soutenir le développement des compétences des membres du personnel	Minimum 60% de satisfaction des enseignants lors du prochain audit	Organiser des conférences plus spécifiques et mieux adaptées à chaque formation	Séverine Mélot	MARS	2022
7.2. Améliorer la communication externe (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	Organiser des journées d'immersion pour les étudiants de rhéto	Aurore Devaux	MARS	2022
7.2. Améliorer la communication externe (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants et des anciens étudiants lors du prochain audit	Impliquer des étudiants et anciens étudiants lors des journées d'accueil et des journées portes ouvertes	Séverine Mélot	AVRIL	2022
3.2. Garantir des méthodes d'enseignement innovantes (en adéquation avec les évolutions de la société/ AA, contenus, dispositifs et activités d'apprentissage, agencement global, évaluation)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants, des anciens étudiants et du monde professionnel lors du prochain audit	YEP, Négociales et Mission économique	Nicolas Sacré	MARS	2023
2.3. Soutenir le développement des compétences des membres du personnel	Minimum 60% de satisfaction des enseignants lors du prochain audit	Organiser des journées pédagogiques portant sur le contenu des cours, l'analyse de la transversalité, la mise en commun d'outils et le partage d'expériences pédagogiques	Anne-Françoise Gehlen	MAI	2022